

GK.271.3.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

zgodne zasadami udzielania zamówień w ramach projektu- szczegółowe zasady dla Polskich partnerów projektu (zał. nr 5 do Podręcznika Programu – 2 Nabór (małe projekty): oraz Zarządzeniem nr 43/2020 Wójta Gminy Korycin z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Procedury postępowania w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 PLN w Urzędzie Gminy Korycin

pod nazwą

„Organizacja konferencji otwierającej projekt i zawodów sportowo-pożarniczych w ramach projektu „Wzmocnienie współpracy transgranicznej jednostek straży pożarnych”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Korycin
ul. Knyszyńska 2A,
16-140 Korycin
NIP:5451686835
REGON: 050659361
e-mail: sekretariat@korycin.pl
tel. 85 72 29 181

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu:

- 1) Konferencji otwierającej projekt transgraniczny (część 1)
- 2) Zawodów sportowo-pożarniczych (część 2)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub 2 części zamówienia.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez

79951000-5 -Usługi w zakresie organizowania seminariów

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadają:

- 1) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;
- 2) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. **Kryteria oceny oferty, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**

Kryteria oceny: cena 100%

Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C_n / C_b \times 100 \times 100\% = \text{liczba punktów}$$

Gdzie:

C_n – najniższa cena brutto ogółem spośród ofert nieodrzuconych

C_b - cena brutto ogółem oferty rozpatrywanej

100- wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium cena

Cena brutto ogółem oferty zamieszczona w formularzu oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca określi wartość oferty w uwzględnieniu wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost z zapytania ofertowego i opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów- 100 pkt.

5. Termin składania ofert,

Ofertę należy składać w formie pisemnej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**, w jednej z poniższych form:

- w sekretariacie Urzędu Gminy Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, pokój nr 2 (I piętro) lub
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@korycin.pl lub
- elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Gminy w Korycinie (EPUAP)

do dnia **24 stycznia 2025 roku do godz. 9:00**

Do oferty należy dołączyć: oświadczenie dotyczące powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym- załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)

6. Termin realizacji umowy,

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Część 1: do 28 luty 2025

Część 2: do 30 października 2025

7. Informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych,

W celu uniknięcia konfliktu interesów osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) działanie w charakterze członka organu nadzorczego lub zarządzającego, pełnomocnika
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia
- e) pozostający z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieją uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

8. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy,

Przewiduje się możliwość zmian umowy w zakresie zmiany terminu przeprowadzenia konferencji i zawodów sportowo-pożarniczych lub terminu realizacji umowy, w przypadku:

- 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 2) w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. siła wyższa, inne okoliczności niezależne od Stron a mające wpływ na realizację postanowień umowy,
- 3) przedłużenia się procesu rekrutacji uczestników warsztatów lub niezrekrutowania wystarczającej liczby uczestników warsztatów,

9. Informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje,

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Podział zamówienia na części może przyczynić się do wzrostu kosztów wykonania zamówienia. Produkty i efekty realizacji projektu wymagają skoordynowania działań w celu ich osiągnięcia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia (w przypadku podziału zamówienia na części) mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

10. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie,

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

11. Informację o planowanych zamówieniach, o których mowa w sekcji 1.1 pkt 7 lit. h, ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone, o ile zamawiający przewiduje udzielenie tego typu zamówień,

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny

13. Informacje w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Realizując zadanie publiczne objęte niniejszą umową Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Umowa na realizację zadania będzie określała (lub wprowadzała odwołanie do załącznika, który to określa) konkretne zapisy w jaki sposób zadanie będzie realizowane, z zastosowaniem których wymagań z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu:

- 1) Konferencji otwierającej projekt transgraniczny (część 1)**
- 2) Zawodów sportowo-pożarniczych (część 2)**

Podczas realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest przestrzegać w szczególności Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2211 z późn. zm.)

Konferencja otwierająca projekt transgraniczny (część 1)

Planowany termin realizacji –styczeń/ luty 2025 roku

Wydarzenie realizowane w ramach projektu transgranicznego. Szacowana liczba uczestników 24 osoby z Polski i Litwy. W czasie konferencji omówione zostaną tematy związane zarówno z realizacją projektów transgranicznych już zakończonych jak i tych aktualnie prowadzonych. Będzie to także okazja do poznania nowych uczestników a także do odnowienia relacji z osobami poznanymi podczas realizacji poprzednich projektów. W konferencji wezmą także udział zaproszeni goście, niebędący w żaden sposób powiązani z partnerami, niemniej jednak ich uczestnictwo i udział w panelu dyskusyjnym stworzy dodatkową możliwość dyskusji na szeroko rozumianą tematykę związana z bezpieczeństwem ludności po obu stronach granicy oraz możliwości współpracy w tym zakresie. Oprócz spotkania ściśle konferencyjnego zaplanowane zostały także wspólne wydarzenia mające na celu pogłębienie relacji pomiędzy jednostkami straży pożarnej z Polski i Litwy.

Program wydarzenia

Dzień 1

- 11.00*- 11.30 Przyjazd, zakwaterowanie, rejestracja uczestników, poczęstunek -
- 11.30 – 12.00 Rozpoczęcie wydarzenia przedstawienie partnerów projektu jego głównych celów, zamierzeń oraz omówienie sposobów realizacji
- 12.00 – 12.30 Przerwa kawowa
- 12.30 – 14.30 Panel dyskusyjny – “Rola Straży Pożarnych w systemach bezpieczeństwa i ochrony ludności po obu stronach granicy – szanse, problemy, wyzwania i zagrożenia”
- 14.00 – 15.00 Obiad – Park Kulturowy Korycin - Milewsczyzna

15.00 – 19.00 Wizyta w jednostkach OSP działających na terenie Gmin Korycin, Janów, Jaświł i Jasionówki
19.00 Kolacja

Dzień 2

08.00 – 09.00 Śniadanie – wykwaterowanie
09.00 – 09.45 Przejazd do Sokółki
10.00 – 11.30 Wizyta w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sokółce
11.30 – 12.15 Przejazd do Białegostoku
12.30 – 14.00 Wizyta w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku i Jednostce Ratowniczo – Gaśniczej nr 1 Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku
14.15 – 15.00 Wspólny obiad
15.00 – 15.15 Podsumowanie, zakończenie wydarzenia

* - czas lokalny

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. zapewnienie niezbędnego wyposażenia i aranżacji sali konferencyjnej,
2. zapewnienie identyfikatorów dla Zamawiającego i uczestników, wzór identyfikatora zgodny z wzorami logotypów (w formie smycz + identyfikator na papierze o podwyższonej gramaturze o wymiarach ok. 11 x 15 cm w układzie pionowym zadrukowany dwustronnie) do uzgodnienia z Zamawiającym,
3. zapewnienie usługi cateringowej w trakcie wydarzenia:
 - a) napojów zimnych: woda – gazowana i niegazowana w proporcji 50/50,
 - b) soki – 3 rodzaje soków
 - c) napoje gorące: kawa, herbata (herbata czarna i owocowa min 3 rodz. podawana w formie torebek w kopertach zalewana wodą z podgrzewaczy lub termosów, dodatki – śmietanka płynna lub z sypka, cukier biały i trzcinowy podawany w saszetkach, świeża cytryna w plasterkach, (wszystkie ciepłe i zimne napoje oraz dodatki do dyspozycji uczestników w trakcie całego czasu trwania Konferencji w ilościach wystarczających co do liczby uczestników), bufet samoobsługowy
 - d) ciasta, co najmniej 3 rodzaje ciast porcjowanych
 - e) owoce, mini przekąski tzw. finger food
 - f) 1 ciepły posiłek w formie obiadu zupa lub zupa krem (po jednej do wyboru mięsna/wege) oraz danie główne minimum dwa rodzaje do wyboru danie mięsne (wołowina, wieprzowina, drób) i bezmięsne (wege) (co najmniej 200 g na osobę),

Program wydarzenia: Zawody sportowo-pożarnicze

Dzień 1

- 12.00*- 12.30 Przyjazd, zakwaterowanie, rejestracja uczestników, poczęstunek -
- 12.30 – 15.00 Zawody sportowo-pożarnicze cz. I
- 15.00 – 15.30 Obiad
- 15.30 – 18.00 Zawody sportowo-pożarnicze cz. II
- 19.00 Kolacja, nocleg

Dzień 2

- 08.00 – 09.00 Śniadanie – wykwaterowanie
- 09.00 – 11.30 Zawody sportowo – pożarnicze – finał
- 11.30 – 12.00 Zakończenie zawodów wręczenie nagród uczestnikom, podsumowanie
- 12.30 – 13.30 Obiad
- 14.00 – Zakończenie wydarzenia

* - czas lokalny,

program może ulec zmianie

Obowiązki Wykonawcy:

1. Zapewnienie pozwoleń związanych z organizacją imprezy w imieniu Gminy Korycin
2. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas zawodów (ochrona, ubezpieczenie, zabezpieczenie terenu, zabezpieczenie medyczne)
3. Organizacja obsługi biura zawodów
4. Nagłośnienie
5. Zapewnienie prowadzącego zawody
6. Zakup nagród, zgodnie z dostępnym budżetem i wymaganiami Zamawiającego; zapewnienie odpowiedniej wizualizacji nagród zgodnie z wymogami programu Interreg
7. Zapewnienie namiotu dla biura zawodów z podłączeniem do prądu, stolikami, krzesłami, stojak na ulotki
8. Zapewnienie toalet zgodnych z obowiązującym prawem
9. Zapewnienie urządzeń rozrywkowych dla dzieci (typu zjeżdżalnia dmuchana) posiadających certyfikaty bezpieczeństwa
10. Zapewnienie usługi cateringowej w trakcie wydarzenia:
 - a) napojów zimnych: woda – gazowana i niegazowana w proporcji 50/50,
 - b) soki – 3 rodzaje soków

- c) napoje gorące: kawa, herbata (herbata czarna i owocowa min 3 rodz. podawana w formie torebek w kopertach zalewana wodą z podgrzewaczy lub termosów, dodatki – śmietanka płynna lub z sypka, cukier biały i trzcinowy podawany w saszetkach, świeża cytryna w plasterkach, (wszystkie ciepłe i zimne napoje oraz dodatki do dyspozycji uczestników w trakcie całego czasu trwania Konferencji w ilościach wystarczających co do liczby uczestników), bufet samoobsługowy
 - d) owoce, mini przekąski tzw. finger food
 - e) 2 ciepłe posiłki (1 i 2 dzień wydarzenia) w formie obiadu zupa lub zupa krem (po jednej do wyboru mięsna/wege) oraz danie główne minimum dwa rodzaje do wyboru danie mięsne (wołowina, wieprzowina, drób) i bezmięsne (wege) (co najmniej 200 g na osobę), dodatki skrobiowe (co najmniej 100 g na osobę), warzywa i surówki (co najmniej 80 g na osobę), serwowany jako ciepły bufet samoobsługowy w czasie przerwy,
- 11. Zapewnienie sprzętu i wyposażenia niezbędnego do konsumpcji,
 - 12. Zapewnienie koszy na śmieci i odbiór nieczystości z miejsca zawodów, po jej zakończeniu
 - 13. Zapewnienie tłumacza ustnego z języka polskiego na litewski na 2 dni
 - 14. Organizacja uroczystej kolacji - jedna uroczysta kolacja pierwszego wieczoru obejmująca co najmniej: 2 dania ciepłe (mięsne/ bezmięsne), zimną surówkę, sok/woda, co najmniej 4 zimne przystawki, co najmniej 3 rodzaje ciast pieczonych (np. szarlotka, sernik), owoce, woda mineralna gazowana i niegazowana – w/w produkty nielimitowane uzupełniane w razie potrzeby
 - 15. Zapewnienie noclegu uczestnikom wraz ze śniadaniem
 - a) 1 noc dla 15 uczestników w pokojach jedno lub dwuosobowych, z łazienką w pokoju w obiekcie położonym nie dalej niż 60 km od siedziby zamawiającego. Obiekt powinien posiadać ogrodzony teren, z parkingiem dla autokarów.
 - b) jednego śniadania bufetowego obejmującego co najmniej 2 dania na ciepło, regionalne wędliny, sery, świeże warzywa, świeże pieczywo, gorąca kawa (naturalna, rozpuszczalna) i herbata w torebkach (3 rodzaje, w tym co najmniej 1 czarna), cukier, cytryna, mleko/śmietanka, woda mineralna gazowana i niegazowana

Mirosław Lech- Wójt Gminy Korycin



OFERTA**I. Dane Wykonawcy:**

1. Pełna nazwa:

.....
.....

2. Adres:

.....

telefon: fax:

adres poczty elektronicznej (e-mail):

II. Cena oferty:

Zgłaszam gotowość wykonania zamówienia:

l.p.	Nazwa wydarzenia do organizacji	Cena netto	Stawka VAT	Cena brutto
1.	Konferencja otwierająca projekt transgraniczny			
2.	Zawody sportowo-pozarnicze			

cena netto ogółem (1+2):PLN

stawka podatku VAT:.....%

cena brutto ogółem (1+2):PLN

słownie cena brutto ogółem.....

Oświadczam, że:

1. Akceptuję wymóg wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **do 30.10.2025 r.**

2. Akceptuję warunki płatności oraz inne postanowienia umowy określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do zapytania.

3. Wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w przypadku odpowiedzi TAK, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej powyżej ceny podatek od

towarów i usług, który Zamawiający będzie miał obowiązek **samodzielnie rozliczyć** zgodnie z tymi przepisami):

☐ NIE

☐ TAK – należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – Wykonawca powinien usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(podpis Wykonawcy)

....., dnia

(miejscowość)

Załączniki:

1.
2.
3. itd.

OŚWIADCZENIE

dotyczące powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Oświadczam, iż nie posiadam powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) działanie w charakterze członka organu nadzorczego lub zarządzającego, pełnomocnika
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielnie zamówienia
- e) pozostający z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieją uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielnie zamówienia

.....
Czytelny podpis Oferenta

.....
Data i miejscowość

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu 2025 r. w Korycinie pomiędzy:

Gminą Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, REGON 050659361, NIP 545-168-68-35, zwaną dalej „Zamawiającym”,

którą reprezentuje: Mirosław Lech – Wójt Gminy Korycin

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Andrzej Waszczeniuk

a

.....(*wpisać w umowie nr KRS, PESEL w zależności od formy prowadzonej działalności przez Wykonawcę*) zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania konferencji i zawodów sportowo-pożarniczych w ramach projektu „*Wzmocnienie współpracy transgranicznej jednostek straży pożarnych*” współfinansowanego z Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 z zachowaniem wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Osoby realizujące zamówienie muszą być osobami zdolnymi do wykonania umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania do dnia 30.10.2025 r.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia działań informacyjnych w postaci wystawienia roll-up przekazanego przez Zamawiającego.

3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania dokumentacji związanej z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej umowy Zamawiającemu (list obecności, protokołów odbioru posiłków i noclegów).
4. Zleceniobiorca do czasu przekazania dokumentacji Zleceniodawcy zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

§ 4

1. Podczas realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest przestrzegać w szczególności Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2211 z późn. zm.)

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą:
 - 1) Konferencja otwierająca projekt transgraniczny -.....brutto (słownie:.....)
 - 2) Zawody sportowo-pożarnicze -.....brutto (słownie:.....)
2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe po wykonaniu usług określonych w pkt. 1 pod warunkiem zrealizowania zapisów z pkt. 4
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i innych niezbędnych świadczeń ponoszonych przez Wykonawcę celem realizacji przedmiotu umowy.
4. Podstawę wystawienia faktury VAT / rachunku za zrealizowanie przedmiotu umowy stanowił będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru.
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek bankowy:
po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku w terminie do 14 dni od wpływu faktury/rachunku.

§ 6

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, jeżeli dotyczy ona zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

- 2) w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. siła wyższa, inne okoliczności niezależne od Stron a mające wpływ na realizację postanowień umowy,
 - 3) przedłużenia się procesu rekrutacji uczestników warsztatów lub niezrekrutowania wystarczającej liczby uczestników warsztatów,
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie aneksu zmieniającego niniejszą umowę.

§ 7

1. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. Jeżeli przy realizacji określonych zadań dotyczących niniejszego zamówienia powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wszystkich utworów, jakie powstaną w wyniku wykonywania niniejszej Umowy, (zwane dalej również „Utworami”), w szczególności do: utworów filmowych, dźwiękowych, i tym podobnych, sporządzonych przez Wykonawcę lub osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia albo wspólnie przez Wykonawcę i te osoby (utwory wspólne – w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021r. poz. 1062). Przeniesienie praw, o którym mowa wyżej w pełnym zakresie dotyczy także wszelkich praw do wykorzystania i rozpowszechniania wizerunku osób.
2. Autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy przechodzą na Zamawiającego, z zastrzeżeniem kolejnych szczególnych zapisów, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli i wiedzy przez Strony, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający na zasadach określonych powyżej nabywa majątkowe prawa autorskie do Utworów, jakie powstaną w ramach wykonania niniejszej Umowy w zakresie następujących pól eksploatacji:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania Utworów, wytwarzania określoną techniką egzemplarzy Utworów, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) nieograniczonego obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy Utworów;
- 3) rozpowszechniania Utworów w sposób inny niż określony powyżej – przez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w całości lub dowolnie wybranych fragmentach za pomocą wizji i/lub fonii przewodowej, bezprzewodowej, jakkolwiek techniką – niezależnie od systemu, standardu i formatu, przez stacje naziemne, nadawanie kablowe, za pośrednictwem satelity,
- 4) wykorzystanie do tworzenia, prezentowania i korzystania z materiałów edukacyjnych oraz utworów multimedialnych;
- 5) prawa obrotu (rozporządzania) w kraju i za granicą, w szczególności dalszego obrotu i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do całości lub części Utworów;
- 6) sporządzania wersji obcojęzycznych i tłumaczeń na inne języki niż polski oraz wersji dla osób niesłyszących, niewidzących lub niedowidzących;
- 7) wprowadzania do pamięci komputerów, do sieci multimedialnych (bezpośredniego porozumiewania się) w tym w szczególności Internetu, w nieograniczonej liczbie i wielkości nakładów;
- 8) wykorzystanie fragmentów Utworów lub całych Utworów do celów promocyjnych i reklamy;
- 9) wykorzystywania na stronach internetowych, intranetowych oraz w systemach udostępniania zbiorów;
- 10) gromadzenia w bazach danych;
- 11) wykorzystanie w produkcji oprogramowania, przy produkcji aplikacji interaktywnych, prezentacji i gier;
- 12) zezwalania na korzystanie i rozporządzanie prawami zależnymi do Utworów zależnych, Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie zmian i przeróbek wykonanych w wyniku realizacji Umowy Utworów i przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do udzielania zgód na wykonywanie utworów i praw zależnych do utworów zależnych, (o których mowa w art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) stworzonych

na podstawie Utworów powstałych w wykonaniu niniejszej Umowy, w szczególności ich adaptacji lub przeróbek oraz do wykonywania Utworów, rozporządzania nimi oraz zmian Utworów, od chwili ich utrwalenia na jakimkolwiek materialnym nośniku. Wykonawca wyraża także zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego, jego następców prawnych lub osoby działające w jego imieniu lub na jego rzecz, na zasadzie wyłączności, majątkowych praw zależnych do opracowań, przeróbek, zmian i adaptacji Utworów oraz wyraża zgodę na wyrażanie przez Zamawiającego dalszej zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów zależnych wykonanych w oparciu o Utwory powstałe w wyniku realizacji Umowy.

§ 9

1. Realizując niniejszą umowę Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
2. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy następuje, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania.

§ 10

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) szczegółowy opis przedmiotu umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy
 - 3) oświadczenie wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

Wykonawca

Zamawiający

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, tel. 85/ 722 91 81, e-mail: wojt@korycin.pl
2. W sprawach ochrony danych osobowych został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem danych kontaktowych Urzędu Gminy Korycin: ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, tel. 85/ 722 91 81, e-mail; iod@korycin.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pod nazwą: „**Wzmocnienie współpracy transgranicznej jednostek straży pożarnych**”, prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego**;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
10. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
11. Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*