

Korycin, dn. 18.04.2024

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

ZAPYTANIE OFERTOWE

TYTUŁ ZAMÓWIENIA: „*Remont zabytkowej dzwonnicy i kościoła parafialnego pw. Znalezienia i Podwyższenia Krzyża Świętego w Korycinie*”, dofinansowany z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków NR RPOZ/2022/11284/PolskiŁad.

Podmiotem udzielającym dofinansowania w formie dotacji jest Gmina Korycin.

ZAMAWIAJĄCY: Parafia Rzymskokatolicka pw. Znalezienia i Podwyższenia Krzyża Świętego w Korycinie, ul. Białostocka 23, 16-140 Korycin

OSOBY DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

Ks. Andrzej Gniedziejko, e-mail: parkorycin@wp.pl

Małgorzata Zalewska, e-mail: mzalewska@korycin.pl

Podstawa prawna:

W związku z art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z 2023 r. poz. 1720) stwierdza się, iż:

Parafia Rzymskokatolicka p.w Znalezienia i Podwyższenia Krzyża Świętego w Korycinie, na podstawie przepisu ustawy, nie jest zamawiającym publicznym, do którego stosuje się przepisy ustawy pzp.

Postępowanie zakupowe prowadzone jest na podstawie § 8 Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na 2 części. Wykonawca może złożyć ofertę na 1 lub 2 części zamówienia.

Część 1: *Remont zabytkowej dzwonnicy przy kościele w Korycinie*

Część 2: *Remont zabytkowego kościoła parafialnego w Korycinie*

Część 1 Remont zabytkowej dzwonnicy przy kościele w Korycinie

Przedmiotowy zakres projektu obejmuje remont zabytkowej dzwonnicy z ok. 1774 roku. Dzwonnica wchodzi w skład Zespołu Kościoła Parafialnego p.w. Znalezienia i Podwyższenia Krzyża Świętego w Korycinie i jest wpisana do wojewódzkiego rejestru zabytków pod nr A-149; decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 12.12.2006 nr I.dz. RZ-440-62/zc/06.

Szczegółowy zakres prac obejmuje:

- a) Remont pokrycia dachu z deskowaniem i konstrukcją
 - a) Wymiana pokrycia dachu z deskowaniem i konstrukcją
 - b) Oczyszczenie i imoregnacja konstrukcji wewnątrz
 - c) Wzmocnienie konstrukcji wewnątrz z wykonaniem schodów i podłogi
 - d) Wykonanie żaluzji i obicie ich blachą miedzianą
- b) Remont elewacji
 - a) Naprawa elementów tynkowanych
 - b) Czyszczenie i naprawa muru okrzemkowego
 - c) Renowacja drzwi
- c) Zagospodarowanie otoczenia dzwonnicy
 - a) Wyprofilowanie terenu
 - b) Wykonanie izolacji z folii
 - c) Wykonanie trawnika
 - d) Wykonanie dojścia z kostki granitowej

Część 2 Remont zabytkowego kościoła parafialnego w Korycinie

Przedmiotowy zakres projektu obejmuje remont zabytkowego kościoła wybudowanego na przełomie XIX i XX wpisanego do wojewódzkiego rejestru zabytków pod nr A-149; decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 12.12.2006 nr I.dz. RZ-440-62/zc/06.

Szczegółowy zakres prac obejmuje:

- 1) Remont hełmu betonowego i górnej części elewacji ceglanej do poziomu 30,42m
 - a) Ustawienie rusztowań
 - b) Oczyszczenie cegły i elementów betonowych hełmów
 - c) Wymiana uszkodzonych cegieł

- d) Naprawa spoin
- e) Reprofilacja cegieł o nieznacznym ubytku
- f) Hydrofobizacja i wzmocnienie cegieł i elementów betonowych hełmów
- g) Naprawa elementów tynkowanych
- h) Renowacja krzyży wieńczących
- i) Wymiana obróbek na obróbki z blachy tytanowo-aluminiowej

Szczegółowy zakres robót zawarty jest w dokumentacji projektowej remontu elewacji kościoła.

Zakres robót załączony do zapytania ofertowego ma charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej, nie będzie mogło być to uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej, nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z pełną dokumentacją projektową oraz lokalnymi warunkami realizacji zamówienia.

Ponadto w ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania tablicy informacyjnej o wymiarach 120x80 z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953 z zm). Tablica wykonuje się z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości minimum 3 mm albo umieszcza na podkładzie metalowym z podwójnie zawiniętą krawędzią.

2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:

- 1) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
- 2) wymaganiami wynikającymi z ustawy Prawo budowlane, obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
- 3) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,

- 4) Decyzjami w sprawie zatwierdzenia projektu architektoniczno-budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę,
- 5) Pozwoleniami Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych.

3. Rozwiązania równoważne.

- 1) Jeżeli w dokumentacji projektowej dokonano opisu przedmiotu zamówienia za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu to, Prowadzący Postępowanie zakupowe dopuszcza możliwość zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych o parametrach równych lub wyższych od podanych w dokumentacji projektowej. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Prowadzący Postępowanie zakupowe rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Prowadzącego Postępowanie zakupowe w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie charakter przykładowy. Dokumentacja projektowa, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.
- 2) W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Prowadzący Postępowanie zakupowe dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w w/w dokumentacji.
- 3) W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry

try jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- 4) Przez rozwiązania równoważne należy rozumieć rozwiązania o parametrach technicznych wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych równoważnych z opisem wskazanym przez Zamawiającego. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalności niż określone w dokumentacji technicznej.
 - 5) Zaproponowane rozwiązania równoważne nie mogą powodować konieczności przeprojektowania dokumentacji technicznej.
 - 6) Rozwiązania równoważne będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu zaproponowanych rozwiązań równoważnych.
4. **Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia min. 36 miesięcy gwarancji i rękojmi** za wady na wykonane roboty budowlane, objęte niniejszym zamówieniem.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania harmonogramu rzeczowo-finansowego dla prac konserwatorskich oraz kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną
 6. Odbiór robót (częściowy i końcowy lub tylko końcowy) dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego przy udziale Wykonawcy z udziałem przedstawicieli Gminy Korycin
 7. Zamawiający dopuszcza powierzenie części lub całości zamówienia podwykonawcom.

MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA: Parafia Rzymskokatolicka pw. Znalezienia i Podwyższenia Krzyża Świętego w Korycinie, ul. Białostocka 23, 16-140 Korycin, działka nr 179 obręb Korycin, gm. Korycin.

SPOSÓB I MIEJSCE PUBLIKACJI ZAMÓWIENIA

Upublicznienie zapytania ofertowego poprzez umieszczenie zapytania na stronie internetowej
Wnioskodawcy: <https://korycin.pl/>

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Planowany termin zakończenia rzeczowej realizacji zamówienia:

Część 1: Remont zabytkowej dzwonnicy przy kościele w Korycinie- do 30.11.2024 r.

Część 2: Remont zabytkowego kościoła parafialnego w Korycinie- do 31.05.2025 r.

2. Planowany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia zostanie ustalony w harmonogramie przygotowanym przez Oferenta.

3. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie tylko w uzasadnionych okolicznościach oraz pod warunkiem otrzymania zgody Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania niniejszego zamówienia.
 - 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.
 - 5) Zagwarantują, że okres gwarancji i rękojmi za wady dla przedmiotu zamówienia wynosi **minimum 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego**,
 - a) w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej **jedną robotę budowlaną związaną z przedmiotem zamówienia polegającą na wykonaniu robót remontowo – budowlanych w obiekcie będącym zabytkiem nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto**;
 - b) dysponuje co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy, spełniającą łącznie następujące wymagania:
 - **posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz spełniającą wymagania określone w art. 37c¹ ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r. poz. 840z późn. zm.):**

a) ¹ Art. 37c. Robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

Uwaga: Prowadzący Postępowanie zakupowe dopuszcza wykazanie spełniania tego warunku poprzez wskazanie osoby, która posiada ważne uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65) oraz w rozumieniu art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r., poz. 551).

- 6) Prowadzący Postępowanie zakupowe nie stawia szczegółowych warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna te warunki za spełnione na podstawie oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 7) Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę z uwzględnieniem łącznego potencjału tych Wykonawców w zakresie doświadczenia i dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

UWAGA:

Prowadzący Postępowanie zakupowe może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

MINIMALNY ZAKRES OFERTY

Oferta powinna być złożona zgodnie ze wzorem oferty (formularz ofertowy), stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

KRYTERIA OCENY OFERTY I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Wszystkie oferty jakie wpłyną do Zamawiającego w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zostaną poddane weryfikacji pod kątem zgodności z przedmiotem zamówienia. Oferta, która nie będzie zgodna z przedmiotem zamówienia lub taka która zostanie przedstawiona w formie uniemożliwiającej weryfikację tych informacji zostanie odrzucona jako niezgodna z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny punktowej ofert, które:
 - a) zostały złożone w terminie,
 - b) są zgodne z przedmiotem zamówienia,
 - c) spełniają warunki udziału w postępowaniu,
3. Kryteriami oceny ofert są:
 - **CENA OFERTOWA – 90 %**
 - **GWARANCJA JAKOŚCI – 10 % (minimalny wymagany okres gwarancji – 3 lata)**
4. Ocena poszczególnych ofert będzie obliczona następującego:

CENA (oznacza wartość brutto zamówienia, czyli wartość brutto umowy) – waga 90%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto wśród ofert rozpatrywanych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

Za kryterium „cena ofertowa” Oferent może otrzymać maksymalnie 90 pkt.

GWARANCJA JAKOŚCI – waga 10 %, gdzie punkty wyliczane są w następujący sposób:

- za okres udzielenia gwarancji jakości wynoszący co najmniej 3 lata – 0 pkt,
- za okres udzielenia gwarancji jakości wynoszący co najmniej 4 lata – 5 pkt,
- za okres udzielenia gwarancji jakości wynoszący co najmniej 5 lat – 10 pkt.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu długości gwarancji jakości krótszego niż 3 lata, Zamawiający odrzuci ofertę.

W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę bez podania okresu gwarancji jakości, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną tj. 3 lata i przyzna w kryterium gwarancji 0 pkt.

Podanie w ofercie dłuższego od maksymalnego punktowanego okresu gwarancji spowoduje przyznanie Wykonawcy maksymalnej liczby punktów w tym kryterium (10 pkt.); do umowy zostanie wpisany oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów według wzoru:

$$S = C + GJ$$

gdzie:

S – suma punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena

GJ – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium okres gwarancji.

Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz uzyska najwyższą sumę punktów w kryterium „Cena” i „Okres gwarancji jakości”

Oferta z największą ilością punktów zostanie wyłoniona jako najbardziej korzystna.

W przypadku, kiedy oferenci otrzymają identyczną liczbę punktów tj. podali taką samą najniższą cenę, Zamawiający zwróci się do tych podmiotów z prośbą o przedłożenie ponownie ofert zawierających cenę we wskazanym przez Zamawiającego terminie, po czym Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ponownie złożonych ofert.

5. Informacja o wyborze najkorzystniejszych oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej Wnioskodawcy: <https://korycin.pl/>
6. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni

wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny.

TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy składać w formie pisemnej na formularzu stanowiącym wzór oferty, w jednej z poniższych form:
 - w sekretariacie Urzędu Gminy Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin
 - lub
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej: mzalewska@korycin.pl
2. Oferty winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta. Gdy Oferta podpisana będzie przez osobę upoważnioną należy dołączyć kopię upoważnienia
3. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem.
4. **Oferty należy składać do dnia 20.05.2024 roku do godziny 9.00**
5. W razie ewentualnych niejasności w treści oferty Prowadzący postępowanie zakupowe zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta o złożenie wyjaśnień.

ZAKRES WYKLUCZENIA

Z możliwości realizacji zamówienia zostają wyłączone podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

DODATKOWE WARUNKI

1. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych liczony od dnia upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta.
3. Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione

do reprezentowania Oferenta, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających tj. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis powinien być czytelny z podaniem imienia i nazwiska przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, np. do podpisania oferty.

4. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
7. Zamawiający może żądać od Oferentów w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.
8. W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od Oferenta stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
9. Podana cena w ofercie stanowi cenę ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Podana cena ofertowa będzie niezmienna

- przez cały okres obowiązywania umowy.
10. Podana cena w ofercie jest ceną brutto i musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo oraz słownie.
 11. Podana w ofercie kwota brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym m.in. ewentualny podatek VAT i/lub wszystkie obciążenia z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń zdrowotnych, funduszu pracy i innych – jeżeli wystąpi obowiązek ich zapłacenia.
 12. Przyjmuje się, że robotami zamiennymi są roboty ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, przewidziane do wykonania wg odpowiedniej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą zamawiającego wykonane w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń.
 13. Ewentualne roboty dodatkowe, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia mogą być przedmiotem zmiany wartości umowy, co zostało dokładnie opisane w pkt. „Warunki zmiany umowy” niniejszego zapytania ofertowego.
 14. Przez zamówienie dodatkowe należy rozumieć takie zamówienie, które nie zostało ujęte w opisie przedmiotu zamówienia określający przedmiot zamówienia podstawowego oraz objęte treścią zapytania ofertowego a jego wykonanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowości całego zamówienia, a Wykonawca nie był w stanie ich przewidzieć, z zastrzeżeniem pkt. 23 i 24. Zakres wskazanych robót musi wynikać ze sporządzonego i zatwierdzonego protokołu konieczności wystąpienia robót, natomiast warunki udzielenia zamówienia muszą być równoważne do warunków zamówienia podstawowego.
 15. Ewentualne roboty, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym, a są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają, uznaje się, że wykonawca robót dysponując opis przedmiotu zamówienia powinien przewidzieć je jako konieczne do wykonania mimo, że opis przedmiotu zamówienia literalnie ich nie wymienia. De facto roboty te są ściśle związane z przedmiotem zamówienia. Wynika to z zawodowego charakteru wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych czynności i przypisanego do nich określonego poziomu wiedzy i doświadczenia zawodowego. Tego typu roboty muszą zostać zrealizowane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.
 16. Za roboty dodatkowe nie można uznać robót, które wynikają z wykonania większych ilości robót, niż to wynika z kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie opisu przedmiotu

zamówienia wskazanego na etapie zapytania ofertowego, gdyż w istocie to roboty, które stanowią przedmiot zamówienia. W interesie Wykonawcy leży własna ocena robót budowlanych przewidzianych do wykonania oraz uwzględnienie wszelkich innych okoliczności które mogą mieć wpływ na cenę. Takie roboty Wykonawca ma obowiązek wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.

17. Wszelkie ewentualne kosztorysy wykonywane w trakcie prowadzonych robót w przypadku wystąpienia ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych, których nie da się oszacować na etapie przygotowania oferty leżą po stronie Wykonawcy.

ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 4, płatne będzie całości po: należytej realizacji przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót na rachunek bankowy Wykonawcy w dwóch transzach zgodnie z poniższym:
 - I transza – nie więcej niż 2,00 % wartości inwestycji w terminie do 7 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - II transza – pozostała należność w ciągu do 21 dni, po otrzymaniu wypłaty dotacji z BGK w ramach realizacji projektu z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. 1, płatne będzie po:
 - a) protokólnym odbiorze końcowym robót,
 - b) przedstawieniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych,
 - c) wystawieniu faktury / rachunku przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zapewni finansowanie Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę środków z promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego.

Kwestie sporne

Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu

polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobom prowadzącym inne polubowne rozwiązanie sporu.

W sprawach, w których rozwiązanie w drodze postępowania mediacyjnego okaże się niemożliwe rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Oferta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 1 do zapytania ofertowego.

ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza oferty – zał. nr 1.
2. Wzór umowy – zał. nr 2.
3. Projekty architektoniczno-budowlane, w tym przedmiar robót i dokumentacja fotograficzna